

Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



UZNESENIA

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach,
konaného dňa 18.01.2023

Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



Uznesenie č. 22/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 2 - Voľba návrhovej komisie, určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

A. KONŠTATUJE

Že obecné zastupiteľstvo je uznášaniaschopné.

Celkový počet poslancov: 9

Počet prítomných poslancov: 9

Počet ospravedlnených poslancov: 0

B. SCHVAĽUJE

za zapisovateľa:

Mgr. Dana Zeleňáková

do návrhovej komisie:

Mgr. Vladimír Čitbaj, Mária Bobovičová

za overovateľov zápisnice:

Peter Čitbaj, Ing. Dana Schwartzová

	Počet	Mená poslancov
Za:	9	
Proti:	0	
Zdržali sa:	0	
Neprítomní:	0	
Nehlasovali:	0	

Uznesenie bolo/~~nebolo~~ prijaté.

Kráľovce, 18.01.2023

Marcel Bodnár
starosta obce





Uznesenie č. 23/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 3 - Schválenie programu rokovania

A. SCHVALUJE

program zasadnutia Obecné zastupiteľstvo v Kráľovciach, v nasledujúcom znení s upraveným programom rokovania:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Voľba návrhovej komisie, určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Schválenie programu rokovania
4. Etický kódex volených predstaviteľov obce
5. Správa o aktuálnom stave ZŠ a MŠ Kráľovce
- 6. Riešenie havarijného stavu telocvične**
- 7. Schválenie použitia finančných prostriedkov rezervného fondu obce**
8. Vyhlásenie 2. kola výberového konania na kontrolóra obce
9. Rôzne
 - informácia o stave finančných prostriedkov obce k **31.12.2022**
 - sťažnosti občanov obce
 - spôsoby a pravidlá informovania občanov obce (obecné tabule, obecný rozhlas, webová stránka)
10. Diskusia
11. Záver

	Počet	Mená poslancov
Za:	9	
Proti:	0	
Zdržali sa:	0	
Neprítomní:	0	
Nehlasovali:	0	

*Uznesenie bolo/nebolo prijaté.
Kráľovce, 18.01.2023*

Marcel Bodnár
starosta obce



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



Uznesenie č. 24/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 4 - Etický kódex volených predstaviteľov obce

A. SCHVAĽUJE

Etický kódex volených predstaviteľov obce Kráľovce, s platnosťou do konca volebného obdobia. Dokument, Etický kódex bude tvoriť prílohu zápisnice.

	Počet	Mená poslancov
Za:	9	
Proti:	0	
Zdržali sa:	0	
Nepřítomní:	0	
Nehlasovali:	0	

*Uznesenie bolo/nebolo prijaté.
Kráľovce, 18.01.2023*

Marcel Bodnár
starosta obce



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



Uznesenie č. 25/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 5 - Správa o aktuálnom stave ZŠ a MŠ Kráľovce

A. BERIE NA VEDOMIE

správy o aktuálnom stave v ZŠ a v MŠ Kráľovciach, prednesené zástupcami za zriaďovateľa do ZŠ a MŠ. Správy budú tvoriť prílohu zápisnice.

B. UKLADÁ

riadiť sa uloženými odporúčaniami pre ZŠ, MŠ a obec Kráľovce, (viď. príloha, správa za ZŠ a MŠ.)

	Počet	Mená poslancov
Za:	9	
Proti:	0	
Zdržali sa:	0	
Neprítomní:	0	
Nehlasovali:	0	

Uznesenie bolo/~~nebolo~~ prijaté.
Kráľovce, 18.01.2023

Marcel Bodnár
starosta obce



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



Uznesenie č. 26/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 6 - Riešenie havarijného stavu telocvične

A. BERIE NA VEDOMIE

správu starostu obce o havarijnom stave telocvične v obci Kráľovce.



Uznesenie č. 27/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 7 - Schválenie použitia finančných prostriedkov z rezervného fondu obce

A. SCHVALUJE

1. Použitie prostriedkov z RF v celkovej výške: 53.385,58 € nasledovne:

a) podľa zákona č. 583/2004 Z.z. použitie prostriedkov rezervného fondu na bežné výdavky, a to na preklopenie finančnej tiesne obce v celkovej výške **23. 385,58 €** na úhradu nezaplatených faktúr za vývoz VKK - Marek Vajda

b) **30. 000,- €** ako kapitálové výdavky na úhradu projektovej dokumentácie na rekonštrukciu MŠ - OON Design s.r.o.

2. Použitie finančných prostriedkov z bežného účtu obce vo výške max. do 10.000,-€ na riešenie havarijného stavu telocvične

B. UKLADÁ

1. Finančnej komisii zapracovať použitie finančných prostriedkov na riešenie havarijného stavu telocvične do zmeny rozpočtu na rok 2023.

	Počet	Mená poslancov
Za:	9	
Proti:	0	
Zdržali sa:	0	
Nepřítomní:	0	
Nehlasovali:	0	

Uznesenie bolo/ nebolo prijaté.
Kráľovce, 18.01.2023

Marcel Bodnár
starosta obce





Uznesenie č. 28/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 8 - Vyhlásenie 2. kola výberového konania na kontrolóra obce

A. SCHVAĽUJE

vyhlásenie 2. kola výberového konania na miesto hlavného kontrolóra obce s podmienkami ktoré boli schválené OcZ dňa 15.12.2022.

	Počet	Mená poslancov
Za:	9	
Proti:	0	
Zdržali sa:	0	
Neprítomní:	0	
Nehlasovali:	0	

Uznesenie bolo/ nebolo prijaté.
Kráľovce, 18.01.2023

Marcel Bodnár
starosta obce





Uznesenie č. 29/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 9 - Rôzne - informácia o stave finančných prostriedkov obce k 31.12.2022

A. BERIE NA VEDOMIE

stav finančných prostriedkov obce k 31.12.2022:

Základný bežný účet	.....28 598,11 €
ZŠ	.....1 201,82 €
ŠJ	.....0 €
ČOV	.....30,00 €
Rezervný fond	..... 96 977,18 €
Celkom:	.....126 807,11 €
Pokladňa	..... 563,95€



Uznesenie č. 30/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

k bodu 9 - Rôzne - sťažnosti občanov obce

A. BERIE NA VEDOMIE

riešenie sťažnosti obyvateľov obce žijúcich v okolí prevádzky GaL Bar a Kebab zo dňa 28.12.2022 (viď. Zápisnica z riešenia sťažnosti poriadkovou komisiou v Kráľovciach, dňa 30. decembra 2022 o 17:00 hodine. Zápisnica netvorí prílohu zápisnice, bude uložené u predsedu poriadkovej komisie.)

B. UKLADÁ

obecnému úradu kontaktovať majiteľa prevádzky GaL Bar a Kebab v Kráľovciach s požiadavkou aby majiteľ prevádzky predložil všetky dokumenty podľa zákona, na základe ktorých je oprávnený prevádzkovať služby v prevádzke GaL Bar a Kebab. Po kontrole úplnosti požadovaných dokumentov obec vydá majiteľovi prevádzky schválenie prevádzkových hodín v súlade s VZN č. 3/2019.

	Počet	Mená poslancov
Za:	9	
Proti:	0	
Zdržali sa:	0	
Nepřítomní:	0	
Nehlasovali:	0	

Uznesenie bolo/~~nebolo~~ prijaté.
Kráľovce, 18.01.2023

Marcel Bodnár
starosta obce



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



Uznesenie č. 31/2023

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach, konaného dňa 18.01.2023

**k bodu 9 - Rôzne - spôsoby a pravidlá informovania občanov obce
(obecné tabule, obecný rozhlas, webová stránka)**

A. BERIE NA VEDOMIE

oficiálnu komunikáciu v obci Kráľovce prostredníctvom komunikačných kanálov obce - webová stránka, úradné tabule v obci a obecný rozhlas. Dokument, Informácie o komunikácií v obci Kráľovce, bude tvoriť prílohu zápisnice.



Zápisnica
Obecného zastupiteľstva v Kráľovciach
dňa 18. januára 2022 o 18:00 hod. - zasadačka obecného úradu

Účasť na zasadnutí - poslanci OcZ:

Prítomní (9): Mgr. Dana Zeleňáková, Ing. Dana Schwartzová, Mgr. Vladimír Čitbaj, Martin Olha, Mária Bobovičová, Ing. Milan Jartys, Peter Čitbaj, Katarína Papáčová, Jozef Papáč

Hostia: vid' prezenčná listina

Rokovanie:

K bodu 1

Otvorenie zasadnutia

Starosta obce Marcel Bodnár otvoril zasadnutie OcZ, privítal poslancov a hostí, skonštatoval, že je prítomných všetkých 9 poslancov, čím je zasadnutie OcZ uznášaniaschopné.

K bodu 2: Voľba návrhovej komisie, určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Zapisovateľ zápisnice: Mgr. Dana Zeleňáková

Overovatelia zápisnice: Peter Čitbaj
Ing. Dana Schwartzová

Návrhová komisia: Mgr. Vladimír Čitbaj
Mária Bobovičová

K bodu 3: Schválenie programu rokovania

OcZ schválilo nasledujúci pozmenený program zasadnutia (zmena sa týka iba bodov 6 a 7, ktorých poradie bolo oproti pozvánke vymenené):

1. Otvorenie zasadnutia
 2. Voľba návrhovej komisie, určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
 3. Schválenie programu rokovania
 4. Etický kódex volených predstaviteľov obce
 5. Správa o aktuálnom stave ZŠ a MŠ Kráľovce
 6. Riešenie havarijného stavu telocvične
 7. Schválenie použitia finančných prostriedkov z rezervného fondu
 8. Vyhlásenie 2. kola výberového konania na kontrolóra obce
 9. Rôzne
- informácia o stave finančných prostriedkov obce k 31.12.2022
 - sťažnosti občanov obce



- spôsoby a pravidlá informovania občanov obce (obecné tabule, obecný rozhlas, webová stránka obce, stránka obce na Facebooku)

10. Diskusia

11. Záver

K bodu 4: Etický kódex volených predstaviteľov obce

Ing. Dana Schwartzová predstavila Etický kódex volených predstaviteľov obce Kráľovce platný do konca volebného obdobia a dôvody jeho prijatia. K etickému kódexu sa hlásia všetci volení predstavitelia obce (starosta a poslanci), má pomôcť pri budovaní dôvery k voleným predstaviteľom obce a taktiež pomôcť pri zvýšení rešpektu voči týmto voleným predstaviteľom. Celé znenie Etického kódexu tvorí **Prílohu č. 1** k tejto zápisnici.

K bodu programu č. 5: Správa o aktuálnom stave ZŠ a MŠ Kráľovce

Pani Katarína Papáčová, ako poverená zástupkyňa obce v rade školy pri MŠ v Kráľovciach, poskytla všeobecné informácie o materskej škole a informovala o aktuálnej situácii v MŠ, ktorá vyplynula zo stretnutia vedenia obce a riaditeľky MŠ dňa 13.12.2022.

Celé znenie správy tvorí **Prílohu č. 2** k tejto zápisnici.

Mgr. Vladimír Čitbaj ako poverený zástupca obce v rade školy pri ZŠ v Kráľovciach, predniesol správu o základnej škole, ktorá pozostávala zo všeobecných informácií a tiež o aktuálnej situácii v ZŠ, ktorá vyplynula zo stretnutia vedenia obce a riaditeľky ZŠ dňa 13.12.2022.

Celé znenie správy tvorí **Prílohu č. 3** k tejto zápisnici.

K bodu programu č. 6: Riešenie havarijného stavu telocvične

Starosta obce Marcel Bodnár informoval prítomných o problémoch s telocvičňou.

Dňa 9.1.2023 na pracovnom stretnutí poslancov a vedenia obce starosta upozornil na havarijný stav zariadenia telocvične, poslanci a vedenie obce rozhodlo o dočasnom zatvorení všetkých priestorov telocvične. Dňa 14.1.2023 (v sobotu) vykonali poslanci spolu so starostom obce obhliadku telocvične a zistili nasledujúci skutkový stav:

Havarijný stav spôsobilo v prvom rade prasknuté vodovodné potrubie v šatni. Následne sa k zamokajúcim murivám pridružili ďalšie problémy, ako je porucha kotla. Pri obhliadke boli dôkladne skontrolované všetky priestory areálu. V samotnej telocvični je okrem vyššie spomínaných nedostatkov zatečený strop, poškodené sú vstupné dvere z oboch strán, zlomené rebriny, nebezpečne pripevnené konštrukcie na laná, nestabilné mreže nad osvetlením, poškodené ovládanie otvárania okien. Chýbajú ochranné siete na oknách a dverách. V posilňovni sú okrem zatečeného stropu aj nefunkčné, pokazené a poškodené stroje.

Všetky tieto nedostatky je potrebné odstrániť v čo najkratšom čase, aby telocvična zodpovedala bezpečnostným predpisom. Predpokladaný čas uzatvorenia telocvične sú 2 mesiace.

Aktuálne už prebiehajú niektoré práce potrebné v prvom rade na odstránenie havarijného stavu. Obec sa snaží riešiť všetko vo svojej vlastnej réžii pomocou dobrovoľníkov a pracovníkov aktivačných služieb. Materiál je však potrebné zakúpiť z prostriedkov obce.

Fotografická dokumentácia k stavu telocvične bola zverejnená na Facebookovej stránke obce.



Opravy väčšieho rozsahu (výmena palubovky) sa bude obec snažiť riešiť prostredníctvom rôznych EÚ-projektov na základe aktuálnych výziev.

K bodu 7: Schválenie použitia finančných prostriedkov z rezervného fondu

Mgr. Dana Zeleňáková, zástupkyňa starostu a predsedníčka finančnej komisie, informovala o tom, že predchádzajúce vedenie obce zanechalo po sebe okrem iného množstvo neuhradených faktúr, ktoré musí obec uhradiť, aby na obec neboli podávané žaloby a aby sa na základe toho nedostala do nútenej správy. Starosta obce ešte koncom minulého roka oslovil všetkých veriteľov a požiadal ich o strpenie.

2 najvyššie pohľadávky veriteľov budú uhradené z rezervného fondu:

- za projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu MŠ- firma OON Design s.r.o. - 30 000,- €
- za vývoz veľkokapacitných kontajnerov (VKK) zo zberného dvora - firma Marek Vajda - celkom 14 neuhradených faktúr od jari 2022 - spolu 23 385,58 €

Nakoľko nie je možné spätne overiť oprávnenosť fakturovaných čiastok za vývoz VKK, obec zaviedla od decembra kontrolu týchto vývozov.

Použitie prostriedkov z rezervného fondu poslanci jednohlasne schválili.

Mgr. Dana Zeleňáková ďalej navrhla, aby boli opravy telocvične hradené priebežne z bežného rozpočtu obce. Poslanci schválili čerpanie prostriedkov na opravy v telocvični do maximálnej výšky 10 000 €.

K bodu programu 8: Vyhlásenie 2. kola výberového konania na kontrolóra obce

Starosta obce Marcel Bodnár poskytol nasledujúcu informáciu:

Vzhľadom na to, že 1. kolo výberového konania bolo vyhlásené 15.12.2022 a do uzávierky sa neprihlásil žiaden záujemca, vyhlasuje obec 2. kolo výberového konania na miesto kontrolóra obce v rovnakom znení a s rovnakých podmienkami, ako tomu bolo v 1. kole.

K bodu 9: Rôzne

Informácia o stave finančných prostriedkov obce k 31.12.2022

Mgr. Dana Zeleňáková informovala o stave finančných prostriedkov na bankových účtoch obce a v pokladni k 31.12.2022, ktoré jej poskytla účtovníčka obce:



Základný bežný účet	.....28 598.11 €
ZŠ	.....1 201.82 €
ŠJ	.....0 €
ČOV	.....30.00 €
Rezervný fond	.....96 977,18 €
Celkom:	.....126 807,11 €
 Pokladňa	563,95 €

Mgr. Dana Zeleňáková ďalej informovala o tom, že predchádzajúce vedenie neriešilo nedoplatky na daniach, na poplatkoch a za vývoz splaškových vôd. Tieto služby však boli občanom poskytované. Vedenie obce preto v decembri 2022 rozhodlo, že za všetky poskytované služby občanom zo strany obce sa bude platiť vopred. Poslanci na pracovnom stretnutí v decembri 2022 tento postup odsúhlasili. Platba záloh nie je v rozpore so žiadnym zákonom, poskytovanie služieb je bežný dodávateľsko-odberateľský vzťah medzi obcou a občanom. Služba občanom pri vývoze splaškových vôd je predovšetkým cena, za ktorú sa táto služba poskytuje. S tým sú však spojené aj náklady na poskytnutie tejto služby a tieto náklady musia byť pokryté.

V decembri 2022 boli za zvoz splaškových vôd uhradené nedoplatky v celkovej výške cca. 2 400 €, celkom bolo za vývoz splaškových vôd v decembri 2022 uhradených 3 460 €.

Vo vymáhaní nedoplatkov za poskytované služby a nedoplatkov na daniach bude obec naďalej pokračovať zákonným spôsobom.

Ďalší príjem, ktorý obec zaznamenala, bolo uhradenie nedoplatkov na stravnom zo strany bývalého starostu obce vo výške 2 024,86 €.

Sťažnosti občanov obce

Ing. Milan Jartys, predseda poriadkovej komisie, informoval o sťažnosti občanov bývajúcich v okolí budovy Jednoty, ktorá sa týkala rušenia nočného klúdu z prevádzky GaL a Kebab

Dňa 28.12.2022 bola podaná predsedovi poriadkovej komisie sťažnosť obyvateľov domov v okolí prevádzky GaL Bar a Kebab, že v noci z 23.12.2022 na 24.12.2022 bol rušený nočný klúd do 1:30 hod. hudbou a hlukom vychádzajúcim z oslavy (akcie) konanej v prevádzke GaL Bar a Kebab.

Dňa 30.12.2022 predseda poriadkovej komisie spolu so starostom obce navštívili prevádzku GaL Bar a Kebab o 17:00 hod. aby preverili danú sťažnosť. Majiteľ prevádzky Lukáš Gábor potvrdil, že sa v daný deň v prevádzke konala oslava. Majiteľ prevádzky bol dôrazne upozornený na porušenie VZN č. 3/2019 o určení pravidiel času predaja v obchode a času prevádzky služieb na území obce Kráľovce, a to hlavne porušením nočného klúdu a prekročením otváracie doby prevádzky. Pán Gábor sa ospravedlnil za spôsobený hluk a nepríjemnosti, zároveň prisľúbil že takéto akcie sa už v prevádzke nebudú organizovať. Následne bol požiadaný o predloženie schválenia prevádzkových hodín obecným úradom, keďže vyvesené otváracie hodiny boli v rozpore s VZN č. 3/2019. Pán Gábor na kontrolu predložil namiesto schválenia iba žiadosť o schválenie prevádzkových hodín, ktorú podal na obecný úrad 7.11.2022. Z obecného úradu však dodnes nedostal odpoveď. Majiteľ prevádzky bol informovaný, že dostane odpoveď od obecného úradu na jeho žiadosť zo dňa 7.11.2022 s tým, že bude musieť upraviť otváracie hodiny prevádzky v súlade s VZN č. 3/2019.



Komisia verejného poriadku spísala zápisnicu o riešení sťažnosti a odporučila obci vykonať potrebné kroky prislúchajúce obci v riešení otváracích hodín prevádzky.

Zápisnica z poriadkovej komisie dňa 30.12.2022 je interným dokumentom obce, a preto nie je súčasťou zápisnice zo zasadnutia OcZ.

Spôsoby a pravidlá informovania občanov obce (obecné tabule, obecný rozhlas, webová stránka obce, stránka obce na Facebooku)

Ing. Dana Schwartzová, predsedníčka komisie PR a marketingu predstavila spôsob informovania občanov obce prostredníctvom webovej stránky, úradných tabúl v obci, obecného rozhlasu a Facebookovej stránky obce.

Úlohou a cieľom týchto komunikačných kanálov je zabezpečiť informovanosť čo najväčšieho počtu obyvateľov obce.

Príspevok v plnom znení tvorí **Prílohu č. 4** k tejto zápisnici

K bodu 10: Diskusia

Ako prvý sa do diskusie prihlásil pán Bc. Peter Hudák s otázkou, prečo sa finančné prostriedky na riešenie havarijného stavu telocvične nečerpajú z rezervného fondu, keď to zákon umožňuje.

Mgr. Dana Zeleňáková mu uviedla, že obec nemôže vyčerpať všetky prostriedky rezervného fondu. V rezervnom fonde musí ostať určitý objem prostriedkov, aby sme mohli operatívne riešiť prípadné EÚ-projekty, pri ktorých sa vždy vyžaduje určité percento spolufinancovania zo strany obce. Z rezervného fondu sme už v decembri 2022 uhradili výplaty a odvody do poisťovní za mesiac november 2022 a odstupné bývalému starostovi. Na dnešnom zasadnutí sme schvaľovali ďalšie prostriedky z rezervného fondu. Nutné opravy na uvedenie telocvične do bezpečnej prevádzky preto obec musí hradiť priebežne z bežného rozpočtu.

Bc. Peter Hudák ďalej upozornil, že smernica obce o verejnom obstarávaní nie je platná a je potrebné ju prerobiť.

Mgr. Vladimír Čitbaj mu odpovedal, že poslanci a vedenie obce vedia o všetkých neplatných smerniciach a VZN, pracuje sa na nich a postupne budú nahrádzané novými platnými smernicami a VZN.

Bc. Peter Hudák prisľúbil pomoc vo forme konzultácií pri prepracovaní smernice o verejnom obstarávaní, nakoľko s danou problematikou pracuje. Pán Hudák sa ďalej zaujímal o rozpracované projekty, v akom stave je hlavne projekt chodníkov.

Starosta obce, Marcel Bodnár, k tejto otázke uviedol, že obec nemá dostatok finančných prostriedkov na financovanie spoluúčasti obce vo výške cca. 170 tisíc €. Zároveň uviedol, že predchádzajúce zastupiteľstvo v júli 2022 ani neschválilo navýšenie spolufinancovania pre tento projekt.

Bývalý starosta napriek tomu v projekte pokračoval.

Finančné prostriedky viazané k tomuto projektu musia byť vyčerpané do 31.12.2023.

Obec projekt chodníkov realizovať nebude.

Bc. Peter Hudák ďalej uviedol, že ak sa nebude realizovať projekt chodníkov, či je možné riešiť aspoň chodník od zastávky SAD ku kostolu a odporučil osloviť Správu ciest v tejto súvislosti. Ďalej požiadal o oslovenie dopravného inšpektorátu ohľadom osadenia dopravných značiek na zníženie rýchlosti na ceste od kostola smerom na Brešč (obytná zóna), priechodov pre chodcov v obci a



ohľadom riešenia dopravnej situácie v obci.

Bc. Peter Hudák ďalej požiadal obec, aby vydala VZN ohľadom parkovania súkromných vozidiel na verejných komunikáciách v obci.

Na otázky a podnety Bc. Peter Hudáka reagoval najskôr starosta obce, Marcel Bodnár, ktorý uviedol, že obec má v úmysle riešiť nielen spomínaný chodník, ale aj ďalšie úpravy v rámci obce pomocou vlastných občanov, možno aj prostredníctvom obecnej firmy, v ktorej by boli zamestnaní znevýhodnení občania obce. Musíme však počkať na nejaké granty, alebo projekty. Dňa 2.2.2023 je plánované stretnutie starostov s ÚPSVaR ohľadom zamestnávania znevýhodnených občanov. Potrebne je riešiť nielen spomínané chodníky, ale napríklad aj odvodnenie sídliska, kde chýbajú rigoly. Ďalším problémom je zle odvedená voda z kopca Brešč.

Mgr. Vladimír Čitbaj informoval Bc. Petra Hudáka o tom, že všetky ním spomínané body má obec už spísané a bude na nich postupne pracovať podľa stavu financií.

Bc. Hudák odporúčal, aby si obec a poslanci dali za cieľ riešiť bezpečnosť a havarijný stav budov a určili priority s časovým plánom.

Ďalším diskutujúcim bol pán Petrila. Uviedol, že Brešč mal niekedy vytvorené studne a drenážne kanály, ktoré Brešč odvodňovali. Tieto však boli postupne narušované rôznymi stavbami.

Pán Petrila upozornil na havarijný stav cesty na konci obce smerom na Ploské, kde je popod cestu vedený kanál, ktorý podmyva pri aktuálnych výdatných dažďoch cestu, kde je už spadnutý jeden roh cesty. Keďže cesta patrí pod Správu ciest, je potrebné vyzvať Správu ciest na okamžité odstránenie havarijného stavu komunikácie.

Bc. Hudák uviedol, že pri aktuálnych výdatných dažďoch len dúfa, že odvodnenie zákruty na ceste na Brešči, ktoré bolo realizované v novembri minulého roka, mu nezaplaví dom, nakoľko rúra, ktorá bola položená do zeme, má nedostatočný priemer, teda aj kapacitu.

Do diskusie sa prihlásila aj pani Kövérová, ktorá sa zaujímalá o kroniku a kronikára obce.

Mgr. Vladimír Čitbaj jej odpovedal, že aj tento bod je v zozname úloh a opýtal sa pani Kövérovej, či má záujem robiť kronikára obce. Pani Kövérová záujem nemá. Mgr. Čitbaj vyzval prítomných, ak vedia o niekom, kto má záujem starať sa o obecnú kroniku, nech sa prihlási u starostu obce.

Pán Petrila v rámci diskusie ďalej upozornil na nevyhovujúci stav Domu smútku. Nefungujú poriadne svetlá, o 15,00 hod. sa na poslednom pohrebe nedalo svietiť.

Na tento podnet reagoval starosta obce, Marcel Bodnár. Uviedol, že o problémoch Domu smútku vie, nakoľko už dostal niekoľko podnetov od občanov buď na nesvietenie, alebo na neustále svietenie na cintoríne. V Dome smútku je osvetlenie zle napojené, revízia elektroinštalácie a samozrejme aj jej oprava je nevyhnutná.

Bc. Hudák ďalej odporúčal obci, aby si stanovila krátkodobé a strednodobé termíny na riešenie problémov. Aby mali občania predstavu, čo a kedy sa bude robiť.

Na túto požiadavku reagoval starosta obce, Marcel Bodnár. Uviedol, že kde sa otočíte, tam je havarijná situácia, či už je to telocvičňa, materská škola, kultúrny dom, Dom smútku, atď.



Momentálne obec naozaj rieši tie najnutnejšie veci. A obci pritom vypomáhajú samotní občania obce, dobrovoľníci, často aj bez nároku na odmenu.

Mgr. Zeleňáková v mene poslancov prisľúbila, že na najbližšom zasadnutí OcZ bude takýto rámcový plán zverejnený.

Bc. Hudák upozorňoval ešte na špinu na palubovkách v telocvični počas novoročného stolnotenisového turnaja.

Starosta obce, Marcel Bodnár uviedol, že do znovuoživenia telocvične bude riešiť nových správcov telocvične z radov dôchodcov, aby bol zabezpečený nielen poriadok v telocvični po každom podujatí, ale aj starostlivosť o celý športový areál.

Do diskusie sa nikto ďalší neprihlásil

K bodu 11: Záver

Starosta sa poďakoval poslancom a prítomným občanom za účasť, podnety a názory a za plodnú diskusiu a pozval ich na ďalšie zasadnutie OcZ, ktoré sa bude konať 15.02.2023 o 18,00 hod. v zasadačke OcÚ.

Zapísala:

Mgr. Dana Zeleňáková

Podpis:

.....

Overovatelia zápisnice:

Peter Čitbaj

.....

Ing. Dana Schwartzová

.....

Prílohy:

Príloha č. 1 - Etický kódex

Príloha č. 2 - Správa o aktuálnom stave MŠ Kráľovce

Príloha č. 3 - Správa o aktuálnom stave ZŠ Kráľovce

Príloha č. 4 - Spôsoby a pravidlá informovania občanov obce



Správa o aktuálnej situácii v materskej škole Kráľovce

Dňa 13.12.2022 sa uskutočnilo stretnutie v Materskej škole Kráľovce.

Na stretnutí boli prítomní:

Marcel Bodnár, starosta obce
Mgr. Vladimír Čitbaj, poslanec OcZ Kráľovce
Zuzana Malučká, riaditeľka MŠ

Na stretnutí bolo vedenie školy požiadané o predloženie základných dokumentov materskej školy, čo RŠ nesplnila a dokumenty nepredložila starostovi obce v stanovenom termíne.

Na základe toho, som si vyžiadala prevádzkový poriadok a dokumenty rady školy od predsedu rady školy pri materskej škole.

Po nahliadnutí do týchto dokumentov konštatujem nasledovné:

Materská škola Kráľovce v súčasnosti vzdeláva 21 detí, z toho je 15 detí v predškolskej dochádzke. Materská škola funguje v ako jednotriedna prevádzka s celodenným vzdelávaním, avšak v MŠ máme 7 detí v poldennej dochádzke na základe žiadosti rodičov.

Tento školský rok sa zmenili podmienky pre dotáciu na stravu pre predškolákov, konkrétne rodič poberajúci daňový bonus na dieťa nemá nárok na dotáciu na stravu. Aj tomto školskom roku má MŠ pedagogického asistenta.

Deti v škôlke majú dostatok hračiek a didaktických pomôcok, ktoré sú pravidelne dokupované a to najmä na Vianoce.

Zakúpené boli nové matrace na detské postelky. Potrebné je však zabezpečenie aj nových lehátiek.

Exteriér MŠ je využívaný ako školský dvor s detským ihriskom, toto ihrisko je často poškodzované staršími deťmi. Opadáva omietka z fasády, žumpy sú zabezpečené zničeným domčekom a tehlou, čo predstavuje priame nebezpečenstvo a možný vznik úrazu.

Oplotenie detského ihriska je poškodené, chýba riadne uzamykanie, poškodené sú dosky na pieskovisku a zničená krycia plachta, okolie je nutné vyčistiť a skrásliť aby sa deti cítili v škôlke a v jej okolí príjemne.

Pani riaditeľke končí funkčné obdobie v júni 2023.

V súčasnosti pretrváva chrípkové obdobie čo sa podpisuje na nízkom počte detí.

Záver: vedeniu MŠ odporúčam doplniť do prevádzkového poriadku dodatok o zmene dotácie na stravu pre predškoláka, predložiť zriaďovateľovi požadované dokumenty k nahliadnutiu, a to prevádzkový poriadok s dodatkom, školský poriadok a školský vzdelávací program pre tento školský rok. Ďalej odporúčam včas vyvesiť oznam o zatvorení/otvorení MŠ počas školských prázdnin kvôli zisťovaniu záujmu zo strany rodičov.

Predsedovi rady školy odporúčam doplniť chýbajúce dokumenty, a to výročné správy za uplynulé dva školské roky, plán zasadnutí na školský rok 2022/2023.

Zriaďovateľovi odporúčam osobnú obhliadku MŠ za účasti vedenia a poslancov OcZ pre posúdenie stavu exteriéru i interiéru MŠ, doložiť dekrét o menovaní poslanca do rady školy, maľovanie hygienickým



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



náterom priestorov MŠ, opravu vstupnej brány a oplotenia detského ihriska, inventarizáciu majetku a vyradenie poškodeného majetku, riešenie havarijného stavu elektroinštalácie v MŠ, posúdenie požiadaviek vedenia MŠ priložených v prílohe k tejto správe. Skontaktovať sa s okolitými MŠ pre zabezpečenie prevádzky MŠ cez letné prázdniny - možná spolupráca ako zberná škôlka, v máji 2023 vyhlásiť výberové konanie na miesto riaditeľa MŠ. Zároveň navrhujem zvýšenie školného z aktuálnych 3,32 €.

Zoznam požiadaviek MŠ Kráľovce

Havarijný stav- elektroinštalácia- odporúčané revíziym technikom

Opadáajúca omietka fasády

Zabezpečenie poklopov žúmp na školskom ihrisku- jedna je „zabezpečená,, tehlu,, druhá zničeným domčekom

Nutné opravy v priestoroch MŠ- maľovanie všetkých priestorov MŠ, oprava poškodenej omietky v spálni, výmena zničeného linolea za laminátovú podlahu, výmena opotrebovaného plošného koberca za menší herný koberec, výmena tienidiel v spálni, výmena regálov a odkladanie pracovných pomôcok v sklade, výmena starých nástienok za celokorkové alebo iné.

Nutné opravy v exteriéri MŠ- oprava vstupnej brány, oprava oplotenia školského ihriska a riadne uzamykanie, doplnenie chýbajúcich dosiek na pieskovisku a nová krycia plachta, oprava padajúcej omietky , prístrešok alebo stan využiteľný v jarnom až letnom období pre zabezpečenie tieňa, oprava schodiska na terase

Kamerový systém- neustály neporiadok(fľaše z alkoholu, odpadky, cigaretové ohorky.

V Kráľovciach dňa 18.01.2023


Katarína Papáčová



Správa - všeobecné informácie o materskej škole

Názov školy:	Materská škola Kráľovce Kráľovce 86, 4444 Kráľovce
Druh vzdelávania:	predprimárne vzdelávanie
Zriaďovateľ:	Obec Kráľovce
Právna subjektivita:	bez právnej subjektivity
Typ štúdia:	celodenný výchovno-vzdelávací proces
Počet tried:	1
Priestory materskej školy:	herná, spálňa, šatňa pre žiakov, sociálne zariadenie- WC-4, sprcha, riaditeľňa, sklad, sociálne zariadenie zamestnanci, miestnosť pre upratovačku
Personál materskej školy:	riaditeľ školy 1 učiteľ 1 pedagogický asistent 1 upratovačka 1
Kapacita materskej školy:	22 detí
Počet žiakov v šk. r. 2022/2023:	21 detí
Počet žiakov v predškolskom vzdelávaní:	15 detí
Režim dňa:	6:30 otváranie budovy 6:45 -8:00 schádzanie detí 6:45-9:00 ranný filter, voľné neriadené hry detí 9:00-9:30 hygiena, desiata 9:30-10:15 edukácia 10:30-11:30 pobyt vonku, hygiena 11:30-12:00 obed v školskej jedálni 12:-14:30 hygiena, odpočinok na lôžku 14:30-15:00 prezliekanie, hygiena 15:00-15,20 olovrant 15:20-16:00 voľné neriadené hry detí a rozchod domov



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



Vybavenosť materskej školy: dobrá

Režim stravovania: Školská jedáleň pri MŠ Kráľovce

Správa bola vypracovaná pre účely informovanosti OcZ Kráľovce a podáva základné informácie o školskom zariadení, ktorého je obec Kráľovce zriaďovateľom.

Vypracovala: Katarína Papáčová

Predniesla na OcZ: Katarína Papáčová

V Kráľovciach dňa 18.01.2023

Katarína Papáčová



Správa - všeobecné informácie o základnej škole

Názov školy:	Základná škola Kráľovce
Sídlo školy:	Kráľovce 86, 044 44 Kráľovce
Zriaďovacia listina:	škola zriadená 16.11.2007, pôvodne ešte pred rokom 2001
Typ školy:	neplnoorganizovaná – 1. 2.3.4. ročník
Druh vzdelávania:	primárne vzdelávanie – ISCED 1
Zriaďovateľ:	Obec Kráľovce
Právna subjektivita:	bez právnej subjektivity
Typ štúdia:	poldenná forma výchovno - vzdelávacieho procesu
Počet tried:	2 – kmeňové učebne I. – vzdelávanie - 1. až 3. ročník II. – vzdelávanie – 4. a 5. ročník
Vzdelávanie v 5. ročníku:	od 01.09.2022, so súhlasom zriaďovateľa a RÚŠS v Košiciach, škola vzdeláva aj žiakov 5. ročníka, dochádzajúcich z obce Chrastné z dôvodu naplnenosti spádovej školy v Budimíre. Školské zariadenie vzdeláva aj integrovaných žiakov s MP.
Priestory školy:	riaditeľňa, triedy - 2, šatne pre žiakov, kuchynka pre žiakov, počítačová učebňa, interaktívna trieda, sklad učebných pomôcok, sklad vyradeného nábytku a pomôcok, miestnosť pre upratovačku, WC – 3.
Personál školy:	riaditeľ školy 1 učiteľ 1 pedagogický asistent 1 upratovačka 1



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



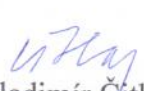
Kapacita školy:	60 žiakov
Súčasná kapacita školy:	60 %
Počet žiakov v šk. r. 2022/2023:	47 žiakov
Z toho vzdelávaných mimo územia SR:	10 žiakov
Žiaci v 1. ročníku:	14 žiakov
Žiaci so ŠVVP:	5%
Odbornosť vyučovania:	1. – 4. ročník – kvalifikovane 5. ročník – nekvalifikovane – nosné predmety
Režim dňa:	7:00 otváranie budovy 7:45 začiatok vyučovania 1. vyuč. hod. ďalej vid' vyučovací čas a prestávky (Prevádzkový poriadok)
Vybavenosť školy:	veľmi dobrá
Režim stravovania:	Školská jedáleň pri MŠ Kráľovce

Správa bola vypracovaná pre účely informovanosti OcZ Kráľovce a podáva základné informácie o školskom zariadení ktorého je obec Kráľovce zriaďovateľom.

Vypracoval: Mgr. Vladimír Čitbaj

Predniesol na OcZ: Mgr. Vladimír Čitbaj

V Kráľovciach, dňa: 18.01.2023


Mgr. Vladimír Čitbaj



Správa zo stretnutia v ZŠ Kráľovce

Na základe stretnutia v Základnej škole Kráľovce zo dňa 13.12.2022, podávam nasledujúcu správu: na stretnutí boli prítomní:

Marcel Bodnár, starosta obce

Mgr. Vladimír Čitbaj, poslanec OcZ Kráľovce,

Mgr. Helena Zlatníková RŠ,

PaedDr. Kristína Maľučka, učiteľka.

Na stretnutí bolo vedenie školy požiadané o predloženie základných dokumentov školy, čo RŠ splnila a dokumenty predložila starostovi obce v stanovenom termíne.

Na základe predložených dokumentov, po nahliadnutí do dokumentov za prítomnosti starostu obce konštatujem nasledujúce:

ŠkVP ma škola vypracovaný pre ročníky 1.2.3.4. a 5.ročník. ŠkVP bol v nejednotnom spracovaní, v rôznych obaloch, chaotický usporiadaný, neprehľadný. Obsahová správnosť nebola cieľom kontroly, nakoľko v škole prebehla kontrola Štátnou školskou inšpekciou, je predpoklad, že dokumenty sú po obsahovej stránke správne. Ostatne predložené dokumenty a smernice boli: Rokovací poriadok, Smernica o adaptačnom vzdelávaní, o riešení sťažností, o BOZP, o e-lerningu, o vydávaní vysvedčení, smernice pre žiakov so SZP, o používaní pečiatok o školských výletoch, o zápise do 1. ročníka, o čerpaní NV a dovoleníek... Spomínané smernice neuvádzam v ich presnom názve, nakoľko pre potrebu a k ďalšiemu nahliadnutiu sú uložené v riaditeľni školy.

Dokumenty sú vypracované PZ školy.

Odporúčanie: zriaďovateľ ukladá vedeniu školy, sprehľadniť (poukladať, skontrolovať ich platnosť v zmysle platnej legislatívy, skontrolovať či sú všetky spomínané dokumenty podpísané RŠ, resp. prejednané radou školy. Následne predložiť zriaďovateľovi v stanovenom termíne.

Termín: do 24.02.2023

zodp.: ZŠ Kráľovce, RŠ



Klíma školy: podľa informácií od zriaďovateľa, zamestnancov školy a zákonných zástupcov žiakov, je klíma školského zariadenia nepriaznivé. Vzťahy medzi zamestnancami sú naštrbené, vzťahy zamestnancov – nadriadený k funkčne podriadenému zamestnancovi sú narušené, čo zriaďovateľ eviduje aj písomným podaním zamestnancov. RŠ, neštandardne komunikuje so žiakmi a ich zákonnými zástupcami.

Odporúčanie: zriaďovateľ ukladá zrealizovať anonymný dotazník o klíme školy a vzťahoch na pracovisku. Závery, vyhodnotenie dotazníka v písomnej podobe predloží vedenie školy zriaďovateľovi do určeného termínu.

Termín: do 10.02.2023 **zodp.:** ZŠ Kráľovce, RŠ

Rada školy: podľa dostupných informácií od predsedu rady školy a RŠ, je rada školy neúplná. Menovane nevedeli uviesť mena a počet členov rady školy.

Odporúčanie: zriaďovateľ ukladá, doplniť členov do rady školy, voľbou, zákonným postupom. O doplnení bude informovať člen rady školy za zriaďovateľa.

Termín: do 03.03.2023 **zodp.:** ZŠ Kráľovce,
predseda rady školy

Odporúčanie pre zriaďovateľa: ak nebudú do rady školy doplnení členovia, zriaďovateľ doplní členov z radov poslancov.

Termín: po 03.03.2023 **zodp.:** OcÚ Kráľovce

Zoznam požiadaviek pre ZŠ Kráľovce

opravy v priestoroch ZŠ - maľovanie všetkých priestorov ZŠ

opravy v exteriéri ZŠ a MŠ – oprava vstupnej brány, oprava oplotenia školského areálu a riadne uzamykanie.

Kamerový systém - neustály neporiadok (odpadky, cigaretové ohorky).

Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196



Informácie o komunikácií v obci Kráľovce

Kráľovce 2023



Informácie o komunikácií v obci Kráľovce

Základným a oficiálnym komunikačným kanálom obce sú webová stránka, úradné tabule v obci a obecný rozhlas. Za komunikáciu a všetky výstupy je zodpovedný starosta obce. Preto každý oznam a dokument bude zverejnený až po jeho schválení.

Web stránka

na prístupe PR a marketingovej komisie na webový portál sa pracuje...

Po vyriešení prístupu a potrebných technických krokov je potrebné:

1. zaktualizovať údaje o obci – doplniť kontakty na firmy podnikajúce v obci, zverejniť aktuálne fotografie napr. obecných budov aj s popisom na čo sa využívajú
2. zaktualizovať informácie o MŠ a ZŠ, kde je zriaďovateľom obec, uviesť kontakty na riadiacich zamestnancov v týchto inštitúciách.
3. zmeniť názvy povinne zverejňovaných informácií vždy podľa obsahu a aktuálnosti (napríklad – zápisnica nebude označená ako scan, ale zápisnica_OcZ_20231801 a pod.)

zodp.: PR a marketingová komisia, obecný úrad a starosta

Facebook

sa aj naďalej bude využívať na oznamy, aktuality a informácie o podujatiach. Rovnako aj na prezentáciu práce jednotlivých komisií, ako aj činnosť občianskych združení či iných záujmových klubov a zoskupení. Vždy s dôrazom na GDPR.

Na FB sa nebudú zverejňovať uznesenia a úradne tlačivá, prípadne sa zverejnia odkazy na webové umiestnenie, kde sú dané informácie zverejnené.

zodp.: PR a marketingová komisia, starosta obce a Martin Olha

Obecné tabule a rozhlas

Informačné tabule v obci ako aj obecný rozhlas sú v kompetencii zamestnancov OcÚ a starostu. PR komisia sa podieľa na ich obsahovej úprave, na prípravách oznamov na podujatia a rôzne obecné akcie. Ak nejde o operatívne hlásenie, obsah a text po dohode s OcÚ vyhotoví PR komisia.

PR komisia navrhuje oznamy v rozhlase (ako sú pozvania na podujatia) zopakovať aj niekoľkokrát pred akciou a aj v popoludňajších hodinách. Iba tak sa dá doceliť informovanosť čo najväčšieho počtu občanov.



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196

Zároveň PR komisia navrhuje zaviesť pre obyvateľov obce možnosť zablahoželať rodinnému príslušníkovi, susedovi prostredníctvom rozhlasu aj s pesničkou - zverejniť cenník a podmienky hudobných gratulácií.

zodp.: PR komisia, zamestnanci OcÚ a starosta obce

Vypracovala: Ing. Dana Schwartzová

V Kráľovciach, dňa 18.01.2023

Ing. Dana Schwartzová

Obec Královce, 044 44 Královce 196



**Etický kódex
volených predstaviteľov obce Královce**

Královce 2023



Etický kódex volených predstaviteľov obce Kráľovce

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

s presvedčením, že etický kódex prispeje k zvýšeniu kvality verejnej služby volených reprezentantov v Kráľovciach a k budovaniu dôvery medzi nimi a obyvateľmi obce, sa svojím podpisom hlásime k tomuto etickému kódexu a čestne prehlasujeme, že sa ním pri výkone svojich mandátov budeme riadiť.

Čl. 2 Vymedzenie pojmov

- a) Volený predstaviteľ obce pre ciele tohto dokumentu sa pod pojmom volený predstaviteľ rozumie poslanec obecného zastupiteľstva a starosta obce (ďalej „volený predstaviteľ“).
- b) Zamestnancom obce sa rozumejú všetci zamestnanci, na ktorých sa vzťahuje Pracovný poriadok a Platový poriadok obce Kráľovce.
- c) Etický kódex sa rozumie dokument prijatý právoplatným rozhodnutím obecného zastupiteľstva obce.

Čl. 3 Rešpekt k verejnému záujmu a dodržiavaniu práva

1. Volený predstaviteľ vykonáva svoj mandát v súlade s ústavou, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými predpismi.
2. Pri užívaní kompetencií a práv vyplývajúcich z verejnej funkcie sa volený predstaviteľ zdrží akéhokoľvek konania, ktoré by ohrozilo verejný záujem a tým aj dôveryhodnosť inštitúcií verejnej správy.
3. Volený predstaviteľ odmieta korupciu, presadzuje otvorenosť samosprávy a usiluje sa vylúčiť pri výkone svojho mandátu konflikt záujmov.



Čl. 4 Konflikt záujmov

1. Volený predstaviteľ plní svoj mandát tak, aby priamo ani nepriamo neuprednostnil naplnenie svojich osobných záujmov.
2. Slúži verejnému záujmu a pri výkone funkcie neuprednostňuje ani záujem súkromných skupín, svojich príbuzných a ani iných jednotlivcov alebo skupín, ktorých cieľom je získať priamy alebo nepriamy profit na úkor verejného záujmu.
3. Ak príde k riziku, že volený predstaviteľ by sa pri výkone funkcie ocitol v konflikte záujmov, bezodkladne to oznámi orgánu, ktorý o danej veci rokuje, resp. rozhoduje.

Čl. 5 Otvorenosť

1. Volený predstaviteľ je pripravený poskytnúť informácie a všetky skutočnosti, ktoré ho viedli k rozhodnutiu alebo konaniu v rámci svojho verejného pôsobenia.
2. Každoročne deklaruje svoje majetkové a finančné pomery prostredníctvom písomného oznámenia majetkových pomerov, funkcií, zamestnaní a iných činností, ktoré vykonáva súbežne s výkonom funkcie.

Čl. 6 Potieranie korupcie

1. Volený predstaviteľ odmieta konanie, ktoré je zákonom definované ako korupčné, ak sa o takom konaní dozvie, bezodkladne to oznámi mandátovej komisii Obecného zastupiteľstva obce Kráľovce.
2. Z titulu výkonu svojej funkcie volený predstaviteľ neprijíma ani nevyžaduje žiadne dary, služby, finančné prostriedky ani iné výhody.
3. Pri plnení svojich povinností nezneužíva verejné finančné prostriedky, ani majetok. Zdrží sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo viesť k priamemu alebo nepriamemu zneužívaniu týchto zdrojov pre súkromné záujmy jeho alebo jemu blízkych osôb ani iných fyzických osôb alebo právnických osôb.
4. Nevyužíva informácie získané pri výkone funkcie pre získanie osobného prospechu alebo pre prospech im blízkych osôb ani iných fyzických osôb alebo právnických osôb.



5. Pri výkone svojich funkcií starosta a poslanci nebudú prijímať žiadne opatrenia ani rozhodnutia, ktoré by ich zvýhodňovali v budúcom osobnom alebo profesionálnom živote po skončení výkonu mandátu.
6. Volený predstaviteľ počas výkonu svojej funkcie nepoužíva obecné finančné prostriedky ani majetok v prospech svojej volebnej kampane ani v prospech alebo neprospech iného kandidáta.
7. Pri rozhodovaní samosprávy volený predstaviteľ presadzuje, aby prichádzalo k férovej súťaži (návrhov, záujemcov, ponúk a pod.), a aby pri výbere prevládali kritériá verejného záujmu (prospešnosť návrhu, odbornosť záujemcu a pod.) pred straníckym či skupinovým záujmom.

Čl. 7 Efektívna verejná služba

1. Volený predstaviteľ dbá pri všetkom svojom využívaní mandátu o to, aby verejné úlohy plnil čo najefektívnejším a pre obec ekonomicky najvýhodnejším spôsobom. Zároveň sa usiluje, aby aj zamestnanci obce postupovali rovnako.
2. Napomáha transparentnosť a vykonanie kontroly alebo kontrolných opatrení, aktívne poskytuje orgánu externej alebo vnútornej kontroly všetky informácie, ktorými disponuje, alebo ktoré orgán požaduje.
3. Nezatajuje žiadne informácie alebo činy súvisiace s výkonom jeho mandátu, ak osobitný právny predpis neustanovuje inak.
4. Vyhoví požiadavkám verejnosti týkajúcich sa zverejnenia alebo prístupnosti informácií, ktoré súvisia s výkonom jeho funkcií, s poskytovaním služieb a s výkonom samosprávy.
5. Podporuje opatrenia, ktoré posilňujú informovanosť, otvorenosť a transparentnosť pri výkone právomocí voleného reprezentanta, pri poskytovaní služieb obyvateľom a pri výkone samosprávy.

Vypracovala: Ing. Dana Schwartzová

V Kráľovciach, dňa 18.01.2023

Ing. Dana Schwartzová



Obec Kráľovce, 044 44 Kráľovce 196

Podpisy volených predstaviteľov obce Kráľovce, ktorí sa svojím podpisom hlásia k tomuto etickému kódexu:

Marcel Bodnár	.....
Mgr. Dana Zeleňáková	.....
Mária Bobovičová	.....
Peter Čitbaj	.....
Mgr. Vladimír Čitbaj	.....
Ing. Milan Jartys	.....
Martin Olha	.....
Katarína Papáčová	.....
Jozef Papáč	.....
Ing. Dana Schwartzová	.....